Istituto di Istruzione Superiore
"Cavour – Marconi – Pascal"
Sede centrale: loc. Piscille, Via Assisana 40/d – 06154 - PERUGIA
Tel. 0755838322 – Fax 07532371
Sede coordinata loc. Olmo, Via Trasimeno Ovest PG – Tel. 0755171441
Sede coordinata Via Pievaiola 140 – PG – Tel. 0755001598

Email: ipsiapg@tin.it - PGIS03300A@istruzione.it - PEC: PGIS03300A@pec.istruzione.it - www.iisperugia.gov.it

Perugia,13/05/2019

Prot. 4121 VI-3

CIG. Z762865C42

- **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il D. lgs n° 50/2016 e successive modifiche;
VISTA la Circolare del M.I.U.R. Prot. 5919 del 20-09-2012 contenente il nuovo schema di
- convenzione di cassa delle Istituzioni Scolastiche successiva Circolare Prot. 9834 del 20-12-
- 2013 a rettifica;

VISTO l'art. 20 del D.I. n° 129 dell'28/08/2018;
VISTO Lo schema di convenzione di cassa trasmesso dal M.I.U.R. con nota prot. 24078 del 30/11/2018 relativo ai contratti di rete
RILEVATO che occorre provvedere all'indizione della gara per l'affidamento della convenzione del servizio di cassa valida per 3 anni dalla stipula della convenzione stessa dal 01/07/2019 al 30/06/2022;
CONSIDERATO che si valuta la procedura da seguire sulla base del valore presunto del contratto che si ipotizza possa collocarsi intorno ai 2.000,00 annui
VERIFICATO che la CONSIP S.P.A. per la stessa tipologia non offre alcuna convenzione con servizi con le caratteristiche tecniche richieste da questo Istituto

DETERMINA

- di indire gara avvio di una procedura negoziata per l'affidamento della convenzione per la gestione del Servizio di cassa dal 01/07/2019 al 30/06/2022, mediante procedura ordinaria, ai sensi dell'art. 34, comma 1 del D.I. 44/2001, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016;

- di approvare il bando di gara ed i relativi allegati:
- • Allegato A: istanza di partecipazione con dichiarazione del possesso dei requisiti richiesti
- per la partecipazione alla gara;
- • Allegato A1 : autocertificazione dei requisiti di ordine generale;
- • Allegato 1: Schema di convenzione per la gestione del servizio di cassa delle istituzioni
- scolastiche statali di cui alla comunicazione Miur prot. 9834 del 20.12.2013.
- • Allegato 2: Schema di capitolato tecnico per l'affidamento del servizio di cassa a favore
- dell'Istituto;
- • Allegato 3: Dichiarazione di Offerta Tecnica;
- • Allegato 4: Dichiarazione di Offerta economica.
- - di pubblicare il bando di gara con i relativi allegati sull'Albo On line e Sito Web dell'istituzione
- scolastica ed inviarli via mail ad abi.miur@abi.it e a poste.miur@posteitaliane.it.
- - di approvare la clausola inserita nel bando di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di
- presentazione di un'unica offerta, purché ritenuta valida e congrua.
- - di nominare responsabile del procedimento amministrativo il Direttore dei Servizi Generali
- ed Amministrativi Giuliano BAIOCCHI
- - La presenta gara è soggetta alla disciplina del codice degli appalti pubblici approvato con
- D.Lgs n. 50 /2016 (di seguito Codice).
-
-

- F.to Il Dirigente Scolastico
- Prof. Giuseppe Materia

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa A.M.