



Istituti Professionali Perugia
Cavour - Marconi - Pascal
costruttori di futuro

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto di Istruzione Superiore
"Cavour – Marconi – Pascal"

Via Assisana 40/d - 06154 PERUGIA - Tel. 0755838322 - fax: 07532371
Codice Fiscale: 94074090542 - C.M.: PGI503300A - C.U.U.: UFK2UU
Sede coordinata loc. Olmo, Via Trasimeno Ovest 251 - PG - Tel. 0755171441
Sede coordinata Madonna Alta, Via Pievaiola 140 - PG - Tel. 0755001598
E-mail: pgis03300a@istruzione.it - PEC: pgis03300a@pec.istruzione.it - sito web: www.iisperugia.edu.it



Circolare n. 420

Perugia, 30 maggio 2020

A TUTTI I DOCENTI

Tutte le sedi

OGGETTO: Adempimenti finali a. s. 2019 – 2020

All'approssimarsi del termine delle lezioni, previsto per martedì 9 giugno 2020, si comunicano ai Docenti gli adempimenti finali al termine dell'anno scolastico 2019/2020:

- ✓ **La relazione finale per materia, predisposta normalmente secondo lo stampato standard, è scaricabile dal sito [iisperugia.edu.it](http://www.iisperugia.edu.it) attraverso il link:**
http://www.iisperugia.edu.it/public/documenti/modulistica/Utilita%20Programmazione/Relazione%20finale_disciplina.doc
è disponibile anche un modello compilabile automaticamente (da utilizzare solo con open office) al link:
[http://www.iisperugia.edu.it/public/documenti/modulistica/Utilita%20Programmazione/Relazione%20finale_disciplina%20\(odt\).doc](http://www.iisperugia.edu.it/public/documenti/modulistica/Utilita%20Programmazione/Relazione%20finale_disciplina%20(odt).doc)

- la relazione finale deve essere inviata entro martedì 9 giugno 2020 all'indirizzo di posta elettronica: didattica.ipsiapg@tin.it**

- ✓ **Per gli allievi con BES, il Coordinatore di classe presenterà una breve relazione finale secondo il modello previsto.**

PROGRAMMI

Tutti i Docenti sono tenuti a redigere il **Programma** in copia unica sul loro insegnamento, articolata per classi, in formato elettronico, da inserire nel Registro elettronico, seguendo il percorso: Registro delle mie classi/ Classe/ Colonna: "Giornale del professore"/ "Programma"/ inserire il documento o incollandone il testo nell'apposito riquadro oppure caricandolo in formato .pdf.

PROGRAMMI scaricabili dagli Studenti:

I Programmi non dovranno più essere consegnati in forma cartacea con le firme degli studenti, ma devono essere caricati nel Registro elettronico, con la seguente procedura:

Ogni docente, accedendo con le proprie credenziali, dal **Menu principale** su "Le mie classi", seleziona l'icona "**Didattica**" in corrispondenza della **classe**; "**Materiale per la didattica**"- attraverso il pulsante "**Nuovo**" si accede a "**Nuovo Argomento**": scrivere "**Programma finale**"; nel riquadro **Materiali** con + (file) si carica il file del programma svolto per la propria materia. Dopo aver confermato, cliccare su "**Condividi**" con classi/studenti ed infine "**Conferma**".



Istituti Professionali Perugia
Cavour - Marconi - Pascal
costruttori di futuro

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto di Istruzione Superiore
"Cavour – Marconi – Pascal"

Via Assisana 40/d - 06154 PERUGIA - Tel. 0755838322 - fax: 07532371
Codice Fiscale: 94074090542 - C.M.: PGI503300A - C.U.U.: UFK2UU
Sede coordinata loc. Olmo, Via Trasimeno Ovest 251 - PG - Tel. 0755171441
Sede coordinata Madonna Alta, Via Pievaiola 140 - PG - Tel. 0755001598
E-mail: pgis03300a@istruzione.it - PEC: pgis03300a@pec.istruzione.it - sito web: www.iisperugia.edu.it



- ✓ **Il modello di richiesta ferie scaricabile al link:**
<http://www.iisperugia.edu.it/public/documenti/modulistica/Docenti%20e%20ATA/Amministrazione/2-Docenti-Richiesta%20Ferie.doc>
deve essere inviato all'indirizzo di posta istituzionale (pgis03300a@istruzione.it) entro sabato 20 giugno 2020 con indicazione di un recapito telefonico.

- ✓ **Si rammenta inoltre l'invio della scheda riepilogativa relativa alle attività svolte ed incentivate con il F.I.S. (cfr. Circolare n. 421 del 30.05.2020), che deve essere trasmessa entro sabato 13 giugno 2020 tramite posta elettronica.**

Il Dirigente Scolastico

Prof. ssa Maria Rita Marconi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D. L. vo n. 39/1993